



OBČINA PESNICA
OBČINSKI SVET

Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, tel. 02 654 23 09

<http://www.pesnica.si/>, e-pošta: obcina.pesnica@pesnica.si

DELOVNO GRADIVO Z VABILOM

ZA

16. REDNO SEJO OBČINSKEGA SVETA OBČINE PESNICA,

ki bo v

sredo, dne 19. 03. 2025 ob 17. uri
V VEČNAMENSKEM CENTRU PESNICA – KULTURNA
DVORANA TONETA PARTLIČA,
PESNICA PRI MARIBORU 41
2211 PESNICA PRI MARIBORU

Pesnica pri Mariboru, marec 2025



**OBČINA PESNICA
OBČINSKI SVET**

Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, tel. 02 654 23 09

<http://www.pesnica.si/>, e-pošta: obcina.pesnica@pesnica.si

Številka: 032-0003/2025

Datum: 11. 03. 2025

Na podlagi 19. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19 in 33/20-popravek)

SK L I C U J E M

16. redno sejo Občinskega sveta Občine Pesnica,

ki bo

v sredo, dne 19. 03. 2025 ob 17. uri

v Večnamenskem centru Pesnica,

Pesnica pri Mariboru 41, 2211 Pesnica pri Mariboru

Za sejo predlagam naslednji

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje:
 - ugotovitev sklepčnosti
 - obravnava in potrditev zapisnika 15. redne seje Občinskega sveta Občine Pesnica
 - določitev dnevnega reda
2. Obravnava in sprejem Sklepa o soglasju k ceni socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2025
3. Obravnava in sprejem Sklepa o začasnem financiranju Občine Pesnica za mesec april 2025
4. Pobude in vprašanja
5. Razno

Prosim, da se seje udeležite. V primeru nujne zadržanosti prosim, da svojo odsotnost sporočite na tel. št. 02 654 2 309, tajništvo župana ali po e-pošti na naslov: obcina.pesnica@pesnica.si.

Vljudno vabljeni!

ŽUPAN OBČINE PESNICA
mag. Gregor ŽMAK



**OBRAVNAVA
ZAPISNIKA 15. REDNE SEJE
OBČINSKEGA SVETA OBČINE PESNICA**

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 28. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19 in 33/20) Občinski svet Občine Pesnica sprejme zapisnik in poročilo o izvajanju sklepov 15. redne seje Občinskega sveta Občine Pesnica.

SKRAJŠAN ZAPISNIK

15. redne seje OBČINSKEGA SVETA OBČINE PESNICA, ki je bila v četrtek, dne 27. 02. 2025 ob 17. uri v Večnamenskem centru Pesnica, Pesnica pri Mariboru 41, 2211 Pesnica pri Mariboru

Svetnikom je bil z gradivom poslan naslednji dnevni red:

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje:
 - ugotovitev sklepčnosti
 - obravnava in potrditev zapisnika 14. redne seje in 3. ter 4. izredne seje Občinskega sveta Občine Pesnica
 - določitev dnevnega reda
2. Obravnava in sprejem Dokumenta identifikacije investicijskega projekta Sanacija zemeljskega plazu na LC 310151 Ročica-Zgornje Hlapje-Zgornji Jakobski Dol – ID1447302
3. Obravnava in sprejem Dokumenta identifikacije investicijskega projekta Sanacija zemeljskega plazu na JP 810681 Pak-Slatenik-Verbošt-Polička Vas, Vukovski Dol 47 (Gruber) – ID1221228
4. Obravnava in sprejem Dokumenta identifikacije investicijskega projekta Sanacija zemeljskega plazu na LC 310122 Pernica-Dragučova – ID1222782
5. Obravnava in sprejem Dokumenta identifikacije investicijskega projekta Sanacija zemeljskega plazu na JP 810931 Fras-Mulec – ID1222762
6. Obravnava in sprejem Odloka o proračunu Občine Pesnica za leto 2025 – 1. obravnava
7. Obravnava in sprejem Pravilnika o spremembah Pravilnika o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov
8. Obravnava in sprejem Sklepa o prenehanju statusa javno dobro lokalnega pomena v Občini Pesnica
9. Pobude in vprašanja
10. Razno

TOČKA 1

ODPRTJE 15. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA

Sejo je začel in vodil župan, mag. Gregor ŽMAK, ki je tudi pozdravil prisotne.

Seje so se udeležili člani Občinskega sveta Občine Pesnica:

- Alenka Truntič, Andrej Ropič, Nina Žavcer, Marija Harc, Rozika Lešnik, Gorazd Žmavc, Vesna Šabeder, Venčeslav Toplak, Gregor Truntič, Marko Šnajder, mag. Klavdija Samogy Simonič, Marija Farazin, Uroš Orož, Peter Kraner, Mateja Rose, Roman Richter.

Opravičeno odsotna: Jasna Drozg.

Od vabljenih so se seje udeležili:

- direktorica Občinske uprave Milica Simonič Steiner,
- uslužbenci Občinske uprave: Dušan Janežič, Tina Turk, Branka Atelšek, Petra Škof, Spomenka Vodopivec, Veronika Rodman Potočnik.
- ostali povabljeni: Renata Peras – Razvojna agencija Slovenske gorice d.o.o.
- ostala prisotna javnost: Davorin Ferk.

- **ugotovitev sklepčnosti**

Seje se je udeležilo 16 svetnikov. Predsedujoči je ugotovil, da je Občinski svet sklepčen.

- **obravnavava in potrditev zapisnika 14. redne seje in 3. ter 4. izredne seje Občinskega sveta Občine Pesnica.**

Svetniki so vabilo z navodili glede objave gradiva dobili po pošti. Gradivo je bilo objavljeno na spletni strani Občine Pesnica dne 19. 02. 2025. Zapisnike je predsedujoči dal v razpravo.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

| | |
|---------|---|
| Sklep 1 | <i>Na podlagi 28. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19 in 33/20) Občinski svet Občine Pesnica sprejme zapisnik in poročilo o izvajanju sklepov 14. redne seje Občinskega sveta.</i> |
|---------|---|

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 16

PROTI: 0

VZDRŽANIH: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je za predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

| | |
|---------|---|
| Sklep 2 | <i>Na podlagi 28. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19 in 33/20) Občinski svet Občine Pesnica sprejme zapisnik in poročilo o izvajanju sklepov iz 3. izredne seje Občinskega sveta.</i> |
|---------|---|

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 16

PROTI: 0

VZDRŽANIH: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je za predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

| | |
|---------|---|
| Sklep 3 | <i>Na podlagi 28. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19 in 33/20) Občinski svet Občine Pesnica sprejme zapisnik in poročilo o izvajanju sklepov iz 4. izredne seje Občinskega sveta.</i> |
|---------|---|

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 16

PROTI: 0

VZDRŽANIH: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je za predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

- **določitev dnevnega reda**

Predlog dnevnega reda je bil svetnikom posredovan z vabilom.

V razpravi je sodelovala mag. Klavdija Samogy Simonič.

Predsedujoči je nato predlagal v sprejem dnevni red. Sprejet je bil naslednji sklep:

| | |
|---------|--|
| Sklep 4 | DNEVNI RED: 1. Otvoritev seje: - ugotovitev sklepčnosti |
|---------|--|

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - obravnava in potrditev zapisnika 14. redne seje in 3. ter 4. izredne seje Občinskega sveta Občine Pesnica - določitev dnevnega reda |
| | 2. Obravnava in sprejem Dokumenta identifikacije investicijskega projekta Sanacija zemeljskega plazu na LC 310151 Ročica-Zgornje Hlapje-Zgornji Jakobski Dol – ID1447302 |
| | 3. Obravnava in sprejem Dokumenta identifikacije investicijskega projekta Sanacija zemeljskega plazu na JP 810681 Pak-Slatenik-Verbošt-Polička Vas, Vukovski Dol 47 (Gruber) – ID1221228 |
| | 4. Obravnava in sprejem Dokumenta identifikacije investicijskega projekta Sanacija zemeljskega plazu na LC 310122 Pernica-Dragučova – ID1222782 |
| | 5. Obravnava in sprejem Dokumenta identifikacije investicijskega projekta Sanacija zemeljskega plazu na JP 810931 Fras-Mulec – ID1222762 |
| | 6. Obravnava in sprejem Odloka o proračunu Občine Pesnica za leto 2025 – 1. obravnava |
| | 7. Obravnava in sprejem Pravilnika o spremembah Pravilnika o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov |
| | 8. Obravnava in sprejem Sklepa o prenehanju statusa javno dobro lokalnega pomena v Občini Pesnica |
| | 9. Pobude in vprašanja |
| | 10. Razno |

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE:

ZA: 16

PROTI: 0

VZDRŽANIH: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 2

OBRAVNAVA IN SPREJEM DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA SANACIJA ZEMELJSKEGA PLAZU NA LC 310151 ROČICA-ZGORNJE HLAPE-ZGORNJI JAKOBSKI DOL – ID1447302

Predmetni dokument identifikacije investicijskega projekta obravnava sanacijo plazu na lokalni cesti LC 310151 Ročica-Zg. Hlapje-Zg. Jakobski Dol, pred vinotočem Matečko, ki se je sprožil meseca avgusta 2023 v neurju s poplavami.

Dodatno obrazložitev dokumenta je podala pripravljalca dokumenta Renata Peras iz Razvojne agencije Slovenske gorice d.o.o..

Stališče Komisije za varstvo okolja, prostor, komunalo, gospodarske javne službe in gospodarjenje z nepremičninami je podal predsednik Venčeslava Toplaka. Komisija predlaga občinskemu svetu sprejem dokumenta.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednje sklepe:

| | |
|---------|---|
| Sklep 5 | Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/16, 54/10 in |
|---------|---|

| | |
|--|---|
| | <p>27/16) in Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19-popravek) je Občinski svet Občine Pesnica na svoji redni seji, dne sprejel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Potrdi se dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) za investicijo Sanacija zemeljskega plazu na LC 310151 Ročica-Zgornje Hlapje-Zgornji Jakobski Dol – ID1447302 (avgust 2023), ki ga je izdelala Razvojna agencija Slovenske gorice d.o.o., dne 13. 02. 2025. 2. V NRP občine se uvrsti nova naložba. 3. Odobri se izvedba investicije. 4. Skladno z DIIP vrednost po tekočih cenah znaša 206.035,48 EUR in se bo izvajala skladno s časovnim načrtom od februarja 2025 do decembra 2025. 5. Sredstva za izvedbo investicije zagotavlja: <ul style="list-style-type: none"> - Republika Slovenija, Ministrstvo za naravne vire in prostor, 206.035,48 EUR (100 %); Občina Pesnica, 0,00 EUR (0 %). |
|--|---|

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE:

ZA: 16

PROTI: 0

VZDRŽANIH: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 3

OBRAVNAVA IN SPREJEM DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA SANACIJA ZEMELJSKEGA PLAZU NA JP 810681 PAK-SLATENIK-VERBOŠT-POLIČKA VAS, VUKOVSKI DOL 47 (GRUBER) – ID1221228

Predmetni dokument identifikacije investicijskega projekta obravnava sanacijo zemeljskega plazu na JP 810681 Pak-Slatenik-Verbošt-Polička Vas, pri hišni št. Vukovski Dol 47, ki se je sprožil meseca maja 2023 v neurju s poplavami – ID 1221228.

Dodatno obrazložitev dokumenta je podala pripravljalnica dokumenta Renata Peras iz Razvojne agencije Slovenske gorice d.o.o..

Stališče Komisije za varstvo okolja, prostor, komunalo, gospodarske javne službe in gospodarjenje z nepremičninami je podal predsednik Venčeslava Toplaka. Komisija predlaga občinskemu svetu sprejem dokumenta.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

| | |
|---------|---|
| Sklep 6 | <p>Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/16, 54/10 in 27/16) in Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19-popravek) je Občinski svet Občine Pesnica na svoji redni seji, dne sprejel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Potrdi se dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) za investicijo Sanacija zemeljskega plazu na JP 810681 Pak-Slatenik-Verbošt-Polička Vas, Vukovski Dol 47 – ID1221228 (maj 2023), ki ga je izdelala Razvojna agencija Slovenske gorice d.o.o., dne 13. 02. 2025. 2. V NRP občine se uvrsti nova naložba. 3. Odobri se izvedba investicije. 4. Skladno z DIIP vrednost po tekočih cenah znaša 547.705,70 EUR in se bo izvajala |
|---------|---|

skladno s časovnim načrtom od februarja 2025 do decembra 2025.

5. Sredstva za izvedbo investicije zagotavlja:

- Republika Slovenija, Ministrstvo za naravne vire in prostor, 547.705,70 EUR (100 %);
- Občina Pesnica, 0,00 EUR (0 %).

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 16

PROTI: 0

VZDRŽANIH: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 4

OBRAVNAVA IN SPREJEM DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA SANACIJA USADA NA LC 310122 PERNICA-DRAGUČOVA – ID1222782

Predmetni dokument identifikacije investicijskega projekta obravnava sanacijo usada na cesti LC 310122 Pernica krožišče -Dragučova, pri hišni številki Pernica 12b, ID1222782 v Pernici.

Dodatno obrazložitev dokumenta je podala pripravljavka dokumenta Renata Peras iz Razvojne agencije Slovenske gorice d.o.o..

Stališče Komisije za varstvo okolja, prostor, komunalo, gospodarske javne službe in gospodarjenje z nepremičninami je podal predsednik Venčeslava Toplaka. Komisija predlaga občinskemu svetu sprejem dokumenta.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

| | |
|---------|--|
| Sklep 7 | <p><i>Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/16, 54/10 in 27/16) in Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19-popravek) je Občinski svet Občine Pesnica na svoji redni seji, dne sprejel:</i></p> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Potrdi se dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) za investicijo Sanacija usada na LC 310122 Pernica-Dragučova – ID1222782 (maj 2023), ki ga je izdelala Razvojna agencija Slovenske gorice d.o.o., dne 13. 02. 2025.</i><i>2. V NRP občine se uvrsti nova naložba.</i><i>3. Odobri se izvedba investicije.</i><i>4. Skladno z DIIP vrednost po tekočih cenah znaša 195.809,39 EUR in se bo izvajala skladno s časovnim načrtom od februarja 2025 do decembra 2025.</i><i>5. Sredstva za izvedbo investicije zagotavlja:</i><ul style="list-style-type: none"><i>- Republika Slovenija, Ministrstvo za naravne vire in prostor, 195.809,39 EUR (100 %);</i><i>- Občina Pesnica, 0,00 EUR (0 %).</i> |
|---------|--|

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 16

PROTI: 0

VZDRŽANIH: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA sklep glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 5

OBRAVNAVA IN SPREJEM DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA SANACIJA PLAZU NA JP 810931 FRAS-MULEC – ID1222762

Predmetni dokument identifikacije investicijskega projekta obravnava sanacijo zemeljskega plazu na JP 810931 Fras-Mulec pri hišni številki Spodnji Jakobski Dol 23a, ki se je sprožila meseca maja 2023 v neurju s poplavami.

Dodatno obrazložitev dokumenta je podala pripravljalnica dokumenta Renata Peras iz Razvojne agencije Slovenske gorice d.o.o..

Stališče Komisije za varstvo okolja, prostor, komunalo, gospodarske javne službe in gospodarjenje z nepremičninami je podal predsednik Venčeslava Toplaka. Komisija predlaga občinskemu svetu sprejem dokumenta.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

| | |
|---------|---|
| Sklep 8 | <p><i>Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/16, 54/10 in 27/16) in Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19-popravek) je Občinski svet Občine Pesnica na svoji redni seji, dne sprejel:</i></p> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Potrdi se dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) za investicijo Sanacija zemeljskega plazu na JP 810931 Fras-Mulec – ID1222762 (maj 2023), ki ga je izdelala Razvojna agencija Slovenske gorice d.o.o., dne 13. 02. 2025.</i><i>2. V NRP občine se uvrsti nova naložba.</i><i>3. Odobri se izvedba investicije.</i><i>4. Skladno z DIIP vrednost po tekočih cenah znaša 300.273,24 EUR in se bo izvajala skladno s časovnim načrtom od februarja 2025 do decembra 2025.</i><i>5. Sredstva za izvedbo investicije zagotavlja:</i><ul style="list-style-type: none"><i>- Republika Slovenija, Ministrstvo za naravne vire in prostor, 300.273,24 EUR (100 %);</i><i>- Občina Pesnica, 0,00 EUR (0 %).</i> |
|---------|---|

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 16

PROTI: 0

VZDRŽANIH: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA sklep glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 6

OBRAVNAVA IN SPREJEM ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE PESNICA ZA LETO 2025 – 1. obravnava
Proračun je pripravljen za tekoče leto, za leto 2026 bo pripravljen v jesenskem času, ko bo sprejeta novela Zakona o financiranju občin, ki obravnava dvig meje zadolževanja občin iz 10 na 15 % in ko bo več informacij o izvajanju rednega programa sanacije škode po neurjih v letu 2023 – povračilo stroškov za sanacije plazov in usadov po predhodno sprejeti investicijski dokumentaciji.

Dodatno obrazložitev je podala direktorica občinske uprave.

V nadaljevanju so predsedniki komisij občinskega sveta podali stališča komisij. Komisije po svojih delovnih področjih predlagajo sprejem dokumenta v prvi obravnavi.

V razpravi so sodelovali Uroš Orož, mag. Klavdija Simonič Samogy in Alenka Truntič. Odgovoril je predsedujoči.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

| | |
|---------|---|
| Sklep 9 | <i>Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 94/07 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami), določb Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 s spremembami in dopolnitvami) in 18. člena Statuta občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19 in 29/19) in 68. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, 26/19 in 33/20) Občinski svet Občine Pesnica sprejme Odlok o proračunu Občine Pesnica za leto 2025 z vsemi obveznimi sestavinami v 1. obravnavi, vse sestavine proračuna pa se dajo v 30-dnevno javno obravnavo od 28. 02. 2025 do 27. 03. 2025 do 12. ure. Predlog proračuna se objavi na spletni strani občine v katalogu informacij javnega značaja in zainteresiranim zagotovi dostop do predloga proračuna v prostorih občine. Pripombe in predlogi k predlogu proračuna iz javne razprave se pošljejo županu.</i> |
|---------|---|

Prisotnih: 15 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 15 PROTI: 0 VZDRŽANIH: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je za sklep glasovalo 15 članov Občinskega sveta in da je sklep sprejet.

TOČKA 7

OBRAVNAVA IN SPREJEM PRAVILNIKA O SPREMEMBAH PRAVILNIKA O PLAČAH IN PLAČILIH OBČINSKIH FUNKCIONARJEV IN NAGRADAH ČLANOV DELOVNIH TELES OBČINSKEGA SVETA TER ČLANOV DRUGIH OBČINSKIH ORGANOV TER O POVRAČILIH STROŠKOV

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na svoji 11. redni seji dne 20. 01. 2025 sprejela sklep, da predlaga spremembo Pravilnika o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov, in sicer v delu, ki se nanaša na plačilo predsednikov in članov vseh delovnih teles, ki jih ustanovi občinski svet.

Dodatno obrazložitev dokumenta je podal predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Roman Richter in nato še sodelavka Spomenka Vodopivec.

Stališče Statutarno pravne komisije je podala predsednica Mateja Rose. Komisija predlaga občinskemu svetu sprejem pravilnika.

V razpravi so sta sodelovala Uroš Orož in mag. Klavdija Simonič Samogy. Odgovore je podala Spomenka Vodopivec.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

| | |
|----------|--|
| Sklep 10 | <i>Občinski svet Občine Pesnica sprejme Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov.</i> |
|----------|--|

Prisotnih: 15 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 12 PROTI: 3 (mag. Samogy Simonič, Orož, Farazin) VZDRŽANIH: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 12 članov, PROTI pa 3 člani Občinskega sveta in da je sklep sprejet.

TOČKA 8
**OBRAVNAVA IN SPREJEM SKLEPA O PRENEHANJU STATUSA JAVNO DOBRO LOKALNEGA
POMENA V OBČINI PESNICA**

Gradivo se nanaša na prenehanje statusa javno dobro lokalnega pomena na nepremičnine v katastrskih občinah Ranca in Dragučova.

Dodatno obrazložitev dokumenta je podala sodelavka Tina Turk.

Stališče Komisije za varstvo okolja, prostor, komunalo, gospodarske javne službe in gospodarjenje z nepremičninami je podal predsednik Venčeslava Toplaka. Komisija predlaga občinskemu svetu sprejem dokumenta.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

| | |
|----------|---|
| Sklep 11 | <i>Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklep o prenehanju statusa javno dobro lokalnega pomena v Občini Pesnica.</i> |
|----------|---|

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 16

PROTI: 0

VZDRŽANIH: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 9
POBUDE IN VPRAŠANJA

Pri tej točki sta razpravljala mag. Klavdija Samogy Simonič in Roman Richter.

TOČKA 10
RAZNO

Pod točko razno ni bilo razprave.

Ker je bil dnevni red izčrpan in ker ni bilo več razprave je predsedujoči sejo ob 19.22 uri zaključil.

Zapisala:
Veronika RODMAN POTOČNIK

ŽUPAN
mag. Gregor ŽMAK

Pregledala direktorica Občinske uprave:
Milica SIMONIČ STEINER

Točka 2

GRADIVO PREDLAGA:

ŽUPAN

GRADIVO PRIPRAVIL:

CSD Maribor, Enota Pesnica in občinska uprava

POROČEVALEC:

Elvira Zorko, pomočnica direktorice

SKLEP O SOGLASJU K CENI SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2025

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2025.

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 35/07 – UPB s spremembami), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06 – UPB s spremembami) in Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/18 in 28/19) je Občinski svet Občine Pesnica na redni seji dne sprejel

S K L E P

O SOGLASJU K CENI SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2025

1. člen

Občinski svet Občine Pesnica soglaša s ceno storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Center za socialno delo Maribor, Enota Pesnica, v višini 27,93 evrov na uro opravljene storitve v času delovnikov in sobot, razen ob nedeljah in ob praznikih ter dela prostih dnevih, kar je opredeljeno v 2. členu.

2. člen

Cena storitve iz 1. člena tega sklepa znaša za uporabnika 6,00 evrov na efektivno uro v času delavnikov in sobot, ob nedeljah 8,40 evrov na uro in ob praznikih in dela prostih dneh 9,00 evrov na uro opravljene storitve.

Razlika za vse dni izvajanja storitve v višini 21,93 evrov je subvencija Občine Pesnica.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni storitve Pomoč družini na domu za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 17/2024).

Številka: 410-0003/2025

Datum:

Občina Pesnica
mag. Gregor ŽMAK, župan



| | | | |
|--------------|----------|--------------|-------|
| OBČINA | | | |
| Prejeto dne: | | 19. 02. 2025 | |
| Org. en. | Številka | Pril. | Vred. |
| | | 1x | |

DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Elvira Zorko
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA
Številka certifikata: 4EF3195800000005751C
Potek veljavnosti: 08. 03. 2026
Čas podpisa: 18. 02. 2025 12:06
Št. dokumenta: 410-2/2025-31992/4



REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO
MARIBOR

Pesnica pri Mariboru 43 a
2211 Pesnica pri Mariboru

T: 02 654 42 20
F: 02 654 42 30
E: gpcsd.pesni@gcv.si
<http://csd-mb.si/>

Datum: 18.2.2025
Številka: 410-2/2025-31992

OBČINA PESNICA
PESNICA PRI MARIBORU 43A
2211 PESNICA PRI MARIBORU

ZADEVA: Vloga za soglasje k ceni socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2025

Center za socialno delo Maribor, Enota Pesnica, za Občino Pesnica izvaja socialnovarstveno storitev Pomoč družini na domu. Storitve pomoči družini na domu je namenjena socialni oskrbi na domu in je organizirana v obliki praktične pomoči in opravil, s katerimi se upravičencu vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Izvajanje pomoči družini na domu se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega naslednje sklope opravil:

- pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju, slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;
- gospodinjstvo pomoč, kamor sodijo naslednja opravila: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo naslednja opravila: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Upravičenec do pomoči družini na domu je:

- oseba stara nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, ni sposobna za popolnoma samostojno življenje;
- oseba s statusom invalida v skladu z zakonom, ki ureja socialno vključevanje invalidov, ki po oceni pristojne komisije ne zmore samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njene invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu;
- druga invalidna oseba, ki ji je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
- kronično bolna oseba in oseba z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nima priznanega statusa invalida, je pa po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobna za samostojno življenje,
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Upravičenec izpolnjevati še naslednja dva pogoja, in sicer:

- da ima zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, vendar se zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni ne more oskrbovati in negovati sam, svojci pa take oskrbe in nege ne zagotavljajo,

- da preostale psihofizične sposobnosti osebi omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranja zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionira v znanem bivalnem okolju.

Upravičenec je upravičen do pomoči družini na domu, če je ocenjeno, da potrebuje najmanj dve opraviili iz dveh različnih sklopov opraviil.

Pomoč družini na domu kot socialna oskrba, se za Občino Pesnica izvaja na podlagi pogodbe o financiranju. Občina Pesnica bo v letu 2025 financirala naslednje število delovnih mest:

- 0,17 delovnega mesta za strokovno pripravo
- 0,17 delovnega mesta za vodenje in koordiniranje
- 7 delovnih mest za neposredno socialno oskrbo uporabnikov

V letu 2024 je enota Pesnica izvajala storitev za 109 uporabnikov s stalnim prebivališčem na območju občine Pesnica in sklenjenim dogovorom o izvajanju storitve. V Občini Pesnica smo v letu 2024, za 8 uporabnikov, storitev pomoč na domu izvajali tudi v času vikendov, praznikov in dela prostih dni.

Pri izvajanju neposredne socialne oskrbe ugotavljamo, da se število uporabnikov povečuje, samo storitev pa izvajamo krajše obdobje. Izvajanje storitve je zahtevnejše, zmanjšala se je potreba po gospodinjski pomoči, večina uporabnikov potrebuje pomoč pri opravljanju temeljnih dnevnih opravilih (nega). Pri izvajanju storitve smo se kot izvajalec morali prilagoditi na spremenjene potrebe (krajša bolnišnična obravnava, zmanjšanje kapacitet v domskem varstvu), urniki izvajanje storitve se tako dnevno spreminjajo. Težave pri izvajanju storitve predstavljajo dolgotrajne bolniške odsotnosti socialnih oskrbovalk in pomanjkanje ustreznega kadra na trgu delovne sile – tako za nadomeščanje začasno odsotnih zaposlenih kot za zaposlitve za nedoločen čas.

Pri izračunu cene storitve za leto 2025 smo upoštevali Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 95/2024 z dne 8.11.2024), ki je uredil skupne temelje sistema plač javnih uslužbencev in funkcionarjev, posebnosti pri določanju plač znotraj posameznega plačnega stebra ter sklepanje kolektivnih pogodb, s katerimi se urejajo plače v javnem sektorju in posledično Aneks h kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Ur. l. RS, št. 110/2024 z dne 23.12.2024). Navedeni aneks določa uvrstitve v nove plačne razrede in postopno pridobitev pravice do višje plače v skladu s plačnim razredom.

V letu 2025 se javnim uslužbencem zagotovi razlika med vrednostjo plačnega razreda, v katerega se uvrstijo na dan 1.1.2025 in vrednostjo plačnega razreda, v katerega so bili na delovnem mestu uvrščeni 31.12.2024, oziroma vrednostjo minimalne plače za leto 2024 pri tistih javnih uslužbencih, ki na dan 31.12.2024 prejemajo minimalno plačo. Upoštevana so bila določila 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju, ki določa postopno pridobitev pravice do višje plače, in sicer:

- s 1. januarjem 2025 javni uslužbenci pridobijo pravico do izplačila celotnega zneska do vrednosti minimalne plače za leto 2025,
- razlika med minimalno plačo za leto 2025 in vrednostjo plačnega razreda, v katerega se uvrstijo na dan 1. januarja 2025, se izplača na naslednji način:
 - s 1. januarjem 2025 pridobijo pravico do izplačila 12 odstotkov razlike, vendar ne manj kot 100 evrov; če razlika ne dosega 100 evrov, se izplača v celoti,
 - s 1. oktobrom 2025 pridobijo pravico do izplačila 12 odstotkov razlike, vendar ne manj kot 100 evrov; če preostanek razlike ne dosega 100 evrov, se izplača v celoti

Upoštevana je sprememba višine minimalne plače v letu 2025 (Ur. l. RS, št. 5/2025 z dne 31.1.2025), ki od 1.1.2025 znaša 1.277,72 €. Plačni razred treh socialnih oskrbovalk (od sedmih) ne dosega višine minimalne plače, zato je v strošku osnovne bruto plače upoštevan tudi dodatek do minimalne plače.

Pri izračunu stroškov dela smo upoštevali tudi napredovanje zaposlenih v razrede v letu 2025 in stroške za izplačilo redne delovne uspešnosti v višini 2% osnovne plače.

Pri izračunu stroškov dela smo upoštevali tudi 137. člen Zakona o dolgotrajni oskrbi – 1 (Ur. l. RS, št. 84/2024 s spremembami), ki določa, da se s 1.7.2025 dalje pričen zbirati prispevek za obvezno

zavarovanje za dolgotrajno oskrbo, ki v skladu z 56. členom istega zakona znaša 1 odstotek. Od 1.7.2025 se tako prispevki delodajalca za socialno varnost obračunajo v višini 17,10 % bruto plače.

Upoštevali smo tudi višino premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke za leto 2025, ki od 1.1.2025 dalje znaša 41,14 €.

Na višino minimalne plače je vezan tudi strošek regresa za letni dopust, ki se bo v letu 2025, na podlagi 7. člena Aneksa h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Ur.l. RS, št. 99/2024 z dne 25.11.2024), izplačal v višini, ki za 5 odstotkov presega višino minimalne plače za leto 2025. Regres se izplača najpozneje ob izplačilu plače za april 2025.

Upoštevana je nova višina regresa za prehrano, ki od 1.1.2025 dalje znaša 7,08 € na dan, stroški jubilejne nagrade za 10 let dela v višini 354,75€ in solidarnostne pomoči v višini 709,50 €.

Stroški prevoza socialnih oskrbovalk se obračunavajo na podlagi 10. člena Aneksa h kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Ur.l. RS, št. 40/2012) – kilometrina za uporabo lastnega avtomobila v službene namene.

Pri izračunu cene za leto 2025 smo upoštevali 11. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o dolgotrajni oskrbi (Ur. l. RS, št. 112/2024 z dne 27.12.2024), ki v svojem 11. členu določa, da se 125. člen Zakona o dolgotrajni oskrbi (Ur. l. RS, št. 84/2023 spremeni tako, da se dodatni stroški dela, ki so posledica Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Ur. l. RS, št. 181/21) ter od 1.1.2025 dalje dodatni stroškov dela, ki so posledica uveljavitve Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju ter Kolektivne pogodbe za javni sektor (Ur. l. RS, št. 99/2024 in Aneksom h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Ur. l. RS, št. 99/2024), Aneksa, zagotavljajo s strani države do 30.6.2025. Gre za sredstva, ki so posledica uvrstitve v višje plačne razrede socialnih oskrbovalk in koordinatorjev pomoči na domu iz meseca novembra 2021 in sredstva uvrstitve v nove plačne razrede od 1.1.2025 dalje.

Pri izračunu cene za leto 2025 smo upoštevali tudi materialne stroške za 7 socialnih oskrbovalk in delež koordinatorice pomoči na domu. Materialni stroški so predvsem zaščitna sredstva za socialne oskrbovalke (rokavice, maske, predpasniki, zaščita za čevlje, kreme za roke, razkužila), stroški zdravstvenih pregledov (cepljenje proti gripi, zdravniški pregledi, HAACP, izredni zdravstvene obravnave zaradi ocenitve na invalidski komisiji), stroški varstva pri delu in požarne varnosti, zavarovalne premije (nezgodno zavarovanje, poklicna odgovornost), stroški izobraževanja (supervizija, izobraževanja), pisarniški material, delovna obleka in obutev ter dodatni stroški za izvajanje nalog sklepanja dogovorov in koordiniranja, kot so drobni inventar in osnovna sredstva, energija in voda, stroški najemnine, stroški za upravno administrativna dela (računovodske storitve, obračun plač, potnih stroškov priprava UPN obrazcev za uporabnike, knjiženje, bilanca, vodenje kadrovskih evidenc) ter drugi stroški (registracija in vzdrževanje avtomobila, gorivo, telefon, poštna storitve, vzdrževanje računalniškega programa e-računi...).

Cena storitve za neposredno socialno oskrbo je izračunana za 7 socialnih oskrbovalk za 770 efektivnih ur na mesec, cena storitve za vodenje in koordiniranje pa je izračunana na podlagi normativa, ki ga določa Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami) in znaša 0,17.

17. člen Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. list RS št. 87/2006 s spremembami) določa, da če izvaja izvajalec storitev za več občin, se stroški vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, ki opravljajo naloge strokovne priprave in vodenja in koordiniranja razdelijo med občine sorazmerno glede na število uporabnikov iz posamezne občine, del stroškov za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnika pa na podlagi števila efektivnih ur, opravljenih za uporabnike iz posamezne občine. Naloge strokovne priprave in vodenja ter koordiniranja izvaja ena koordinatorica pomoči na domu za občine Kungota, Pesnica in Šentilj.

Cena za uporabnike storitve pomoči na domu, je od leta 2013 dalje znašala 4,80 € na uro. Zaradi višjih stroškov za plače in materialnih stroškov predlagamo, da bi se cena za uporabnike storitve v letu 2025 zvišala na 6,00€ na uro v času delovnikov in sobot. O načrtovanem zvišanju cene smo uporabnike že obvestili.

16. člen Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 87/2006 s spremembami) določa, da se cena storitve opravljene v nedeljo ali v nočnem času lahko poveča za 40%, opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne pa največ 50% in sicer glede na dejansko povečanje stroškov dela. Glede na navedeno predlagamo, da znaša cena storitve za uporabnike v nedeljo 8,40€ in v času državnega praznika in dela prostega dne 9,00€ na uro.

Na podlagi 43. , 99. ter 3. odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 35/2007 – UPB 2 s spremembami) in 38. in 39. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. list RS, št. 87/2006 s spremembami) predlagamo, da Občina Pesnica poda soglasje k ceni socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu in sicer:

- k stroškom strokovne priprave, ki znašajo mesečno 706,90€,
- k subvenciji k ceni storitve iz proračuna občine v višini 77,79% celotnih mesečnih stroškov storitve v višini 16.158,34 € mesečno
- k ceni storitve za neposredno socialno oskrbo za uporabnika, ki znaša 6,00 € na efektivno uro v času delovnika
- k ceni storitve za neposredno socialno oskrbo za uporabnika, ki znaša 8,40 € na uro ob nedeljah in 9,00 € uro ob praznikih in dela prostih dneh.

Glede na navedeno znašajo stroški izvajanja pomoči na domu v letu 2025 za Občino Pesnica 202.382,88 € na letni ravni oz. 16.865,24 € mesečno.

Pomočnica direktorice:
Elvira Zorko, univ.dipl.soc.del.

PRILOGA:

- obrazec 2, 2/1 in 2/2.

VROČITI:

- naslovniku z osebno vročitvijo

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU OBČINE PESNICA

OBRAZEC 2

PRILOGA 1

Datum: 18.2.2025 Izvajalec: CENTER ZA SOCIALNO DELO MARIBOR, ENOTA PESNICA

| | | |
|---|--|------|
| 1 | Število zaposlenih: | 7,34 |
| 2 | - za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strok) | 0,17 |
| 3 | - za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) | 0,17 |
| 4 | - za neposredno socialno oskrbo uporabnikov | 7 |
| 5 | Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec: | 110 |
| 6 | Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5): | 770 |

Obrazložitev:

| | Povprečni mesečni stroški v EUR | Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec* | Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec* | Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4) | Cena storitve (6=5/ št.effekt.ur) |
|--|---------------------------------|--|--|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| a) Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.) | 706,90 | 706,90 | | 0 | 0 |
| b) Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) | 1.143,50 | 1.143,50 | | 0 | 0 |
| c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f) | 19.655,90 | 15.014,84 | | 4.641,06 | 6,00 |
| d) - stroški dela | 18.486,90 | 13.845,84 | | 4.641,06 | 6,00 |
| e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja | 1.169,00 | 1.169,00 | | 0 | 0 |
| f) - stroški financiranja | | | | 0 | 0 |
| g) SKUPAJ (b+c) | 20.799,40 | 16.158,34 | | 4.641,06 | 6,00 |
| SKUPAJ NA URO (b+c/skup. št. učinkovitih ur) | 27,01 (100%) | 21,01 (77,79%) | | 6,00 (22,21%) | 6,00 |
| h) SKUPAJ (a+b+c) | 21.506,30 | 16.865,24 | | 4.641,06 | 6,00 |
| EKONOMSKA CENA (a+b+c/skupno št. učinkovitih ur) | 27,93 (100%) | 21,93 (78,52%) | | 6,00 (21,48%) | 6,00 |



Struktura stroškov iz prve alinee prvega odstavka 12.člena pravilnika (strokovna priprava v zvezi s Sklenitvijo dogovora)

OBCINA PESNICA 2025

| | Osnova za obračun | Povprečni mesečni stroški v EUR | Delež stroškov 0,17 |
|---|---------------------|---------------------------------|---------------------|
| 1 STROŠKI DELA (a+b+c+d) | | 3.283,21 | 558,15 |
| a) Skupaj bruto - | | 2.495,47 | 424,24 |
| - osnovna bruto plača brez delovne dobe | | 2.104,46 | 357,76 |
| - dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS) | 8,58% | 180,56 | 30,69 |
| - uspešnost | 2% | 42,09 | 7,16 |
| - dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)** | | | |
| - dodatek za specializacijo, magistririj in doktorat (37. člen KPJS)** | | | |
| - drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi - POLOŽAJSKI DODATEK | 8,00% | 168,36 | 28,62 |
| b) Prispevki delodajalca za socialno varnost | 16,10% in 17,10% | 414,25 | 70,42 |
| c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe) | 41,14 | 41,14 | 6,99 |
| d) Drugi stroški dela (skupaj) | | 332,35 | 56,50 |
| - regres za letni dopust | 1.341,60 | 111,80 | 19,01 |
| - povračilo stroškov prehrane med delom | 20x11x7,08 | 129,80 | 22,07 |
| - povračilo stroškov prevoza na delo in z dela | 33kmx0,15 x20x11 | 90,75 | 15,42 |
| - jubilejna nagrada | | | |
| 2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j) | | 875,00 | 148,75 |
| a) stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika) | | | |
| b) stroški pisarniškega materiala | | 110,00 | 18,70 |
| c) stroški nabave drobnega inventarja | | 60,00 | 10,20 |
| d) stroški energije in vode | | 65,00 | 11,05 |
| e) stroški čistilnih storitev | | | |
| f) drugi stroški prostorov | | | |
| g) stroški plačilnega prometa | | | |
| h) stroški izobraževanja | | 80,00 | 13,60 |
| i) stroški najemnine | | 342,42 | 58,21 |
| j) drugi stroški | | 217,58 | 36,99 |
| 3. STROŠKI AMORTIZACIJE | | | |
| 4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA | | | |
| 5. STROŠKI FINANCIRANJA | | | |
| SKUPAJ (1+2+3+4+5) | | 4.158,21 | 706,90 |

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

**Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.



Struktura stroškov za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena pravilnika (vodenje in koordiniranje)
OBČINA PESNICA 2025

| | Osnova za obračun | Povprečni mesečni stroški v EUR | Delež stroškov 0,17 delavca |
|--|---------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| 1 STROŠKI DELA (a+b+c+d+e) | | 3.283,21 | 558,15 |
| a) Skupaj bruto | | 2.495,47 | 424,24 |
| - osnovna bruto plača brez delovne dobe | | 2.104,46 | 357,76 |
| - dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS) | 8,58% | 180,56 | 30,69 |
| - uspešnost | 2% | 42,09 | 7,16 |
| - dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)** | | | |
| - dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)** | | | |
| - drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi - POLOŽAJSKI DODATEK | 8,00% | 168,36 | 28,62 |
| b) Prispevki delodajalca za socialno varnost | 16,10% in 17,10% | 414,25 | 70,42 |
| c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe) | 41,14 | 41,14 | 6,99 |
| d) Drugi stroški dela (skupaj) | | 332,35 | 56,50 |
| - regres za letni dopust | 1.341,60 | 111,80 | 19,01 |
| - povračilo stroškov prehrane med delom | 20x11x7,08 | 129,80 | 22,07 |
| - povračilo stroškov prevoza na delo in z dela | 33kmx0,15 x21x11 | 90,75 | 15,42 |
| - jubilejna nagrada | | | |
| 2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j) | | 3.443,22 | 585,35 |
| a) stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika) | | 2.568,22 | 436,60 |
| b) stroški pisarniškega materiala | | 110,00 | 18,70 |
| c) stroški nabave drobnega inventarja | | 60,00 | 10,20 |
| d) stroški energije in vode | | 65,00 | 11,05 |
| e) stroški čistilnih storitev | | | |
| f) drugi stroški prostorov | | | |
| g) stroški plačilnega prometa | | | |
| h) stroški izobraževanja | | 80,00 | 13,60 |
| i) stroški najemnine | | 342,42 | 58,21 |
| j) drugi stroški | | 217,58 | 36,99 |
| 3. STROŠKI AMORTIZACIJE | | | |
| 4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA | | | |
| 5. STROŠKI FINANCIRANJA | | | |
| SKUPAJ (1+2+3+4+5) | | 6.726,43 | 1.143,50 |

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

**Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upoštevajo le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.



Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec: OBČINA PESNICA 2025
7 SOCIALNIH OSKRBOVALK

| | | Osnova za obračun | Povprečni mesečni | Opombe 7 soc.oskrb. |
|-----------|--|-------------------|-------------------|------------------------|
| 1. | STROŠKI DELA (a+b+c+d+e) | | 18.486,90 | 18.486,90 |
| a) | Skupaj bruto | | 11.594,78 | 11.594,78 |
| | - osnovna bruto plača brez delovne dobe | | 9.548,38 | 9.548,38 |
| | - dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS) | | 674,06 | 674,06 |
| | - delovna uspešnost | 2% | 190,98 | 190,98 |
| | - dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)* | | | |
| | - nadurno delo ob sobotah | | 339,67 | 339,67 |
| | - nadure in dodatek za delo v nedeljo (44. člen)* | 90% | 632,46 | 632,46 |
| | - nadure in dodatek za delo na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)* | 120% | 209,23 | 209,23 |
| | - drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi* | | | |
| b) | Prispevki delodajalca za socialno varnost | 16,10% in 17,10% | 1.924,73 | 1.924,73 |
| c) | 41,14 | 41,14 | 287,98 | 287,98 |
| d) | Drugi stroški dela | | 4.161,61 | 4.161,61 |
| | - regres za letni dopust | 1.341,60 | 782,60 | 782,60 |
| | - povračilo stroškov prehrane med delom | 20 dni x11x7,08 | 1.090,32 | 1.090,32 |
| | - kilometrina za uporabo lastnega vozila v sl.namen | 30% | 2.200,00 | 2.200,00 |
| | -solidarnostna pomoč | 709,50 | 59,13 | 59,13 |
| | - jubilejna nagrada (10 let) | 354,75 | 29,56 | 29,56 |
| e) | korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%) | 3,83% | 517,80 | 517,80 |
| 2. | STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g) | | 1.169,00 | 1.169,00 |
| a) | stroški za prevozne storitve | | | |
| b) | stroški zaščitnih sredstev | | 420,00 | 420,00 |
| c) | stroški zdravstvenih pregledov | | 77,00 | 77,00 |
| d) | stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za | | 84,00 | 84,00 |
| e) | stroški izobraževanja | | 210,00 | 210,00 |
| f) | stroški pisarniškega materiala | | 70,00 | 70,00 |
| g) | drugi stroški materiala in storitev | | 308,00 | 308,00 |
| 3. | STROŠKI AMORTIZACIJE | | | |
| 4. | STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA | | | |
| 5. | STROŠKI FINANCIRANJA | | | |
| | SKUPAJ (1+2+3+4+5) | | 19.655,90 | 19.655,90 |



Točka 3

GRADIVO PREDLAGA:

ŽUPAN

GRADIVO PRIPRAVIL:

Občinska uprava

POROČEVALEC:

Milica Simonič Steiner, direktorica OU

SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE PESNICA ZA MESEC APRIL 2025

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklep o začasnem financiranju Občine Pesnica za mesec april 2025.

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) ter 18. in 77. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19-popravek) je Občinski Svet Občine Pesnica na svoji redni seji dne..... sprejel

SKLEP o začasnem financiranju Občine Pesnica za mesec april 2025

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Pesnica za mesec april 2025 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Pesnica za leto 2024. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) in Odlokom o proračunu Občine Pesnica za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 25/23, 17/24 in 71/24).

V obdobju začasnega financiranja so prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

| Selekcija/Podsekcija/K2/K3 | | Začasno financiranje april 2025 v EUR |
|----------------------------|---|--|
| A. | BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV | |
| I. | SKUPAJ PRIHODKI I (70+71+72+73+74+78) | 670.095,87 |
| | TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 616.002,10 |
| 70 | DAVČNI PRIHODKI | 493.890,07 |
| 700 | Davek na dohodek in dobiček | 463.940,00 |
| 703 | Davek na premoženje | 13.293,00 |
| 704 | Domači davki na blago in storitve | 11.451,98 |
| 706 | Drugi davki in prispevki | 5.205,09 |
| 71 | NEDAVČNI PRIHODKI | 122.112,03 |
| 710 | Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 19.532,73 |
| 711 | Takse in pristojbine | 1.563,70 |
| 712 | Globe in druge denarne kazni | 1.097,94 |
| 714 | Drugi nedavčni prihodki | 99.917,66 |
| 72 | KAPITALSKI PRIHODKI | 0,00 |
| 720 | Prihodki od prodaje osnovnih sredstev | 0,00 |
| 722 | Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev | 0,00 |
| 73 | PREJETE DONACIJE | 0,00 |
| 730 | prejete donacije iz domačih virov | 0,00 |
| 74 | TRANSFERNI PRIHODKI | 54.093,77 |
| 740 | Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 54.093,77 |
| 741 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU... | |
| II. | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45) | 971.006,05 |
| 40 | TEKOČI ODHODKI | 309.726,48 |

| | | |
|---------------|---|--------------------|
| 400 | Plače in drugi izdatki zaposlenim | 59.769,40 |
| 401 | Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 9.687,81 |
| 402 | Izdatki za blago in storitve | 210.680,53 |
| 403 | Plačila domačih obresti | 15.985,84 |
| 409 | Rezerve | 13.602,90 |
| 41 | TEKOČI TRANSFERI | 282.900,64 |
| 410 | Subvencije | 1.200,00 |
| 411 | Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 175.094,25 |
| 412 | Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam | 14.007,19 |
| 413 | Drugi tekoči domači transferi | 92.599,20 |
| 42 | INVESTICIJSKI ODHODKI | 373.219,58 |
| 420 | Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 373.219,58 |
| 43 | INVESTICIJSKI TRANSFERI | 5.159,35 |
| 431 | Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski... | 0,00 |
| 432 | Investicijski transferi proračunskim uporabnikom | 5.159,35 |
| III. | PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMAJNKLJAJ) (I.-II.) | -300.910,18 |
| III./1 | PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404) | -287.497,55 |
| III./2 | TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)-(40+41) | 23.374,98 |
| B. | RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | |
| IV. | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) | 0,00 |
| 75 | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV | 0,00 |
| 750 | Prejeta vračila danih posojil | 0,00 |
| VI. | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.) | 0,00 |
| C. | RAČUN FINANCIRANJA | |
| VII. | ZADOLŽEVANJE (500+501) | 0,00 |
| 50 | ZADOLŽEVANJE | 0,00 |
| 500 | Domače zadolževanje | 0,00 |
| VIII. | ODPLAČILA DOLGA (500+551) | 40.007,41 |
| 55 | ODPLAČILA DOLGA | 40.007,41 |
| 550 | Odplačila domačega dolga | 40.007,41 |
| IX. | SPREMEMBA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) | -340.917,59 |
| X. | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.) | --40.007,41 |
| XI. | NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.) | 300.910,18 |
| XII. | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA | 828.683,53 |

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina likvidnostno zadolži, če predvideva, da bo obseg prihodkov in drugih prejemkov v obdobju začasnega financiranja manjši od obsega prihodkov in drugih prejemkov, kot je navedeno v drugem odstavku 32. člena ZJF.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. aprila 2025 dalje.

Številka:

Datum:

Župan
Občine Pesnica
mag. Gregor ŽMAK

Obrazložitev:

Uvedbo začasnega financiranja omogoča že četrti odstavek 148. člena Ustave Republike Slovenije, ki določa, da se financiranje države oziroma občine nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto, če proračun ni sprejet do prvega dne, ko ga je potrebno začeti izvrševati. Začasno financiranje urejata 32. in 33. člen ZJF. Obdobje začasnega financiranja, za katerega sprejme sklep župan, lahko traja **največ tri mesece**. O svoji odločitvi mora obvestiti Občinski svet in Nadzorni odbor. Če proračun občine ni sprejet v obdobju začasnega financiranja, se obdobje lahko **podaljša** na predlog župana s sklepom Občinskega sveta. Začasno financiranje se lahko podaljša tudi samo za en mesec, pri tem pa je potrebno upoštevati, da je podlaga za določitev obsega začasnega financiranja občine obseg izdatkov realiziranega proračuna v enakem obdobju preteklega leta.

Točka 4

POBUDE IN VPRAŠANJA

Točka 5

RAZNO